

UBND HUYỆN GIA LỘC  
TRƯỜNG TH THỐNG NHẤT

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 02 /KH-THTN

Thống Nhất, ngày 20 tháng 7 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**BỒI DƯỠNG THƯỜNG XUYÊN CÁN BỘ QUẢN LÝ, GIÁO VIÊN**  
**Năm học 2023-2024**

*Căn cứ thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT ngày 01 tháng 11 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành chương trình BDTX giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông;*

*Căn cứ thông tư số 18/2019/TT-BGDĐT ngày 01 tháng 11 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành chương trình BDTX cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông;*

*Căn cứ thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 11 năm 2019 ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên;*

*Thực hiện công văn số 1074/KH-SGDĐT ngày 6 tháng 7 năm 2023 về việc bồi dưỡng thường xuyên đối với CBQL, GV cấp Tiểu học năm học 2023-2024; Kế hoạch số 152/PGDĐT-TH ngày 17 tháng 7 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Gia Lộc về việc tập huấn, bồi dưỡng CBQL, GV cấp Tiểu học hè 2023 và năm học 2023-2024;*

*Căn cứ tình hình thực tế của đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên, trường Tiểu học Thống Nhất xây dựng kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng CBQL, GV cấp Tiểu học hè 2023 và năm học 2023-2024 như sau:*

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Nâng cao năng lực chính trị, tinh thần trách nhiệm, phẩm chất, đạo đức nhà giáo và CBQL; năng lực và phương pháp tự học, tự bồi dưỡng cho CBQL, GV, NV.

- Nâng cao năng lực theo chuẩn nghề nghiệp của đội ngũ CBQL, GV, phát huy tối đa vai trò của đội ngũ CBQL, GV cốt cán trong việc bồi dưỡng, kiểm tra, hướng dẫn GV thực hiện có hiệu quả các nội dung bồi dưỡng thường xuyên theo kế hoạch nhằm đáp ứng yêu cầu bồi dưỡng thường xuyên và triển khai thực hiện chương trình GDPT 2018 theo lộ trình.

- Tiếp tục đẩy mạnh đổi mới PPDH, KT&DG theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất người học; Ứng dụng CNTT trong bồi dưỡng thường xuyên, quản lý, dạy học.

- Quán triệt học tập và nắm vững, triển khai thực hiện tốt các văn bản, hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2023-2024.

## **2. Yêu cầu**

- Công tác bồi dưỡng thường xuyên, sinh hoạt chuyên môn theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 được triển khai và áp dụng đối với 100% CBQL, GV trong nhà trường;

- CBQL, GV nắm được nội dung cụ thể của Chương trình GDPT 2018, vận dụng xây dựng kế hoạch và giảng dạy các môn học ở tiểu học.

- Kế hoạch bồi dưỡng và sinh hoạt chuyên môn của các tổ chuyên môn, CBQL, GV phải được Hiệu trưởng phê duyệt trước khi thực hiện.

## **II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, TÀI LIỆU BỒI DƯỠNG**

### **1. Nội dung**

**1.1. Chương trình bồi dưỡng 1:** *Chương trình bồi dưỡng cập nhật kiến thức, kỹ năng chuyên ngành đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học (thời lượng 40 tiết/năm học).*

- Tiếp tục bồi dưỡng về đường lối, chính sách phát triển giáo dục phổ thông, chương trình giáo dục phổ thông, nội dung các môn học, hoạt động giáo dục thuộc chương trình giáo dục phổ thông;

- Bồi dưỡng thường xuyên, bồi dưỡng chứng chỉ các môn học theo yêu cầu thực hiện chương trình GDPT 2018;

- Bồi dưỡng phương pháp dạy học “Học thông qua chơi” theo yêu cầu tại Công văn số 741/NGCBQLGD-CSNGCB ngày 07/7/2023 của Cục nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục;

- Bồi dưỡng một số nội dung khác trong năm học (nếu có) theo yêu cầu của các cấp quản lý và tình hình thực tiễn của đội ngũ.

**1.2. Chương trình bồi dưỡng 2:** *Chương trình bồi dưỡng cập nhật kiến thức, kỹ năng chuyên ngành thực hiện nhiệm vụ phát triển giáo dục phổ thông theo từng thời kì của địa phương (thời lượng 40 tiết/năm học).*

Tiếp tục bồi dưỡng cho CBQL, GV về các PP, KTDH tích cực:

- Bồi dưỡng về phát triển giáo dục phổ thông của địa phương, thực hiện chương trình giáo dục phổ thông;

- Bồi dưỡng sử dụng tài liệu giáo dục địa phương lớp 3, lớp 4; nội dung giáo dục “Địa phương em” đối với lớp 4.

- Xây dựng và triển khai có hiệu quả kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch giáo dục môn học theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

- Tổ chức bồi dưỡng về công tác xây dựng ma trận đề, đề kiểm tra thường xuyên, định kỳ cho HSTH các môn Toán, Tiếng Việt.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn liên trường, sinh hoạt chuyên đề, các buổi hội thảo, hội thi trong năm học.

### 1.3. Chương trình bồi dưỡng 3

#### \* Đối với cán bộ quản lý:

Cán bộ quản lý tự lựa chọn các mô đun bồi dưỡng theo nhu cầu cá nhân từ khối kiến thức trong chương trình bồi dưỡng thường xuyên ban hành kèm theo Thông tư số 18/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về chương trình bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông.

- Thời lượng: Khoảng 01 tuần/năm học (40 tiết/năm học).

- Mô đun cán bộ quản lý lựa chọn:

+ Tên mô đun: **QLPT 16: Phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong huy động và sử dụng nguồn lực phát triển nhà trường**

+ Số CBQL lựa chọn: 02/02, đạt 100%.

Tên và nội dung chính của mô đun	Yêu cầu cần đạt	Thời lượng (tiết)	
		Lý thuyết	Thực hành
<p><b>Phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong huy động và sử dụng nguồn lực phát triển nhà trường</b></p> <p>1. Khái quát về phối hợp giữa nhà trường, gia đình, xã hội trong huy động và sử dụng nguồn lực để phát triển nhà trường.</p> <p>2. Các nội dung phối hợp giữa nhà trường, gia đình, xã hội trong huy động và sử dụng hiệu quả nguồn lực để phát triển nhà trường.</p> <p>3. Xây dựng kế hoạch hành động về phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong huy động và sử dụng nguồn lực để phát triển nhà trường.</p>	<p>- Phân tích được mục đích, nội dung, phương pháp phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong huy động và sử dụng nguồn lực phát triển nhà trường gắn với thực tiễn nhà trường và địa phương;</p> <p>- Xây dựng và tổ chức thực hiện được kế hoạch hành động phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong huy động và sử dụng hiệu quả nguồn lực phát triển nhà trường;</p> <p>- Tư vấn, hỗ trợ đồng nghiệp về phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong huy động và sử dụng nguồn lực phát triển nhà trường.</p>	16	24

**\* Đối với giáo viên:**

- Nội dung: Chương trình bồi dưỡng phát triển năng lực nghề nghiệp theo yêu cầu vị trí việc làm. Giáo viên tự chọn các mô đun bồi dưỡng (trong số 15 mô đun GVPT số 17/2019/TT-BGDĐT ngày 01 tháng 11 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành chương trình BDTX giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông) nhằm phát triển phẩm chất, năng lực nghề nghiệp đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm. Số lượng mô đun tự chọn đảm bảo quy định về thời lượng bồi dưỡng.

- Tổng hợp các mô đun giáo viên lựa chọn:

+ Tên mô đun **GVPT 05 : Sử dụng phương pháp dạy học và giáo dục phát triển phẩm chất, năng lực học sinh**

+ Số giáo viên lựa chọn: 35/35, tỉ lệ 100%.

Tên và nội dung chính của mô đun	Yêu cầu cần đạt	Thời lượng (tiết)	
		Lý thuyết	Thực hành
<p><b>Sử dụng phương pháp dạy học và giáo dục phát triển phẩm chất, năng lực học sinh</b></p> <p>1. Những vấn đề chung về phương pháp, kỹ thuật dạy học và giáo dục phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.</p> <p>2. Các phương pháp, kỹ thuật dạy học và giáo dục nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.</p> <p>3. Vận dụng phương pháp, kỹ thuật dạy học và giáo dục phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.</p>	<p>- Phân tích được những vấn đề chung về phương pháp, kỹ thuật dạy học và giáo dục phát triển phẩm chất, năng lực học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông, phù hợp với từng cấp học;</p> <p>- Vận dụng được các phương pháp, kỹ thuật dạy học và giáo dục để tổ chức dạy học và giáo dục theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh phù hợp với từng cấp học (Dạy học tích hợp; Dạy học phân hóa; Tổ chức hoạt động dạy học, giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật; Giải pháp sư phạm trong công tác giáo dục học sinh của giáo viên chủ nhiệm; Phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực;...);</p> <p>- Hỗ trợ đồng nghiệp về kiến thức, kỹ năng và kinh nghiệm vận dụng các phương pháp, kỹ thuật dạy học và giáo dục theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông.</p>	16	24

### III. CÁCH THỨC BỒI DƯỠNG

- Bồi dưỡng từ xa: Thực hiện bồi dưỡng thông qua việc ứng dụng công nghệ

thông tin, mạng Internet để khai thác các tài liệu được đăng tải trên các ứng dụng, các trang web do Bộ giáo dục và Đào tạo, các nhà xuất bản, các cơ quan truyền thông,.. để nghiên cứu thảo luận đảm bảo về nội dung, phương pháp, mục đích bồi dưỡng dưới sự điều hành của CBQL, GV cốt cán.

- Bồi dưỡng tập trung: Thông qua sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn; trường/liên trường/cụm trường; hội thảo, chuyên đề và các hình thức tổ chức phù hợp khác; Thông qua các lớp tập huấn tập trung do Sở GDĐT, Phòng GDĐT tổ chức;
- Tự bồi dưỡng: Thông qua tự học, tự nghiên cứu thường xuyên qua mạng Internet, khai thác nguồn học liệu điện tử, tài liệu sách báo.....

#### **IV. ĐÁNH GIÁ VÀ CÔNG NHẬN KẾT QUẢ BỒI DƯỠNG THƯỜNG XUYÊN**

##### **1. Căn cứ đánh giá và cách thức đánh giá BDTX**

- Thực hiện theo Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 11 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên.

- Đánh giá việc vận kiến thức bồi dưỡng thường xuyên vào thực tiễn dạy học, giáo dục học sinh; thực tiễn quản lý nhà trường. Đánh giá thông qua hệ thống câu hỏi trắc nghiệm (đối với các nội dung lý thuyết), bài thu hoạch (đối với nội dung thực hành) đảm bảo đáp ứng yêu cầu về mục tiêu, yêu cầu cần đạt và nội dung Chương trình bồi dưỡng thường xuyên và quy định tại Thông tư 19/2019/TT-BGDĐT.

##### **2. Xếp loại kết quả bồi dưỡng thường xuyên**

- Bài kiểm tra lý thuyết, thực hành chấm theo thang điểm 10 và đạt yêu cầu khi đạt điểm từ 05 trở lên.

- Hoàn thành kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên: giáo viên, cán bộ quản lý được xếp loại hoàn thành kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên khi thực hiện đầy đủ các quy định của khóa bồi dưỡng; hoàn thành đủ các bài kiểm tra với kết quả đạt yêu cầu (điểm 5) trở lên theo quy định.

- Không hoàn thành kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên: giáo viên, cán bộ quản lý không đáp ứng được các yêu cầu hoặc các bài kiểm tra có kết quả chưa đạt yêu cầu.

##### **3. Công nhận kết quả BDTX**

Nhà trường tổ chức tổng hợp, xếp loại kết quả bồi dưỡng thường xuyên của cán bộ quản lý, giáo viên dựa trên kết quả đánh giá các nội dung bồi dưỡng thường xuyên.

Kết quả đánh giá BDTX được lưu vào hồ sơ và là căn cứ thực hiện chế độ, chính sách bồi dưỡng phát triển nghề nghiệp và sử dụng giáo viên, cán bộ quản lý.

#### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Ban giám hiệu**

- Hướng dẫn giáo viên xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên; phê duyệt Kế hoạch bồi dưỡng của giáo viên; xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý, giáo viên của nhà trường và tổ chức triển khai kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên giáo viên của nhà trường theo thẩm quyền và trách nhiệm được giao;

- Triển khai các văn bản hướng dẫn công tác bồi dưỡng và sinh hoạt chuyên môn thực hiện Chương trình GDPT 2018 đến 100% cán bộ quản lý, giáo viên trong đơn vị và hướng dẫn giáo viên thực hiện. Phê duyệt kế hoạch bồi dưỡng của các tổ chuyên môn, kiểm tra công tác bồi dưỡng và sinh hoạt chuyên môn thực hiện Chương trình GDPT 2018 của các tổ chuyên môn;

- Xây dựng và nộp kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2023-2024 về Phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt theo quy định;

- Thực hiện chế độ, chính sách của Nhà nước và của địa phương đối với giáo viên tham gia bồi dưỡng thường xuyên;

- Tổ chức đánh giá, tổng hợp, xếp loại, báo cáo kết quả bồi dưỡng thường xuyên của cán bộ quản lý và giáo viên về Phòng Giáo dục và Đào tạo đúng thời gian quy định.

## 2. Giáo viên

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên của cá nhân năm học 2023-2024, tổ trưởng chuyên môn kiểm tra và gửi về đồng chí Phó hiệu trưởng trước ngày 14/7/2023;

- Thực hiện kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên đã được phê duyệt, nghiêm chỉnh thực hiện các quy định về bồi dưỡng thường xuyên của nhà trường;

- Nghiên cứu chương trình, đề xuất nội dung bồi dưỡng và sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học;

- Báo cáo tổ chuyên môn, Ban giám hiệu nhà trường kết quả thực hiện kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên của cá nhân và việc vận dụng những kiến thức, kỹ năng đã học tập bồi dưỡng thường xuyên vào quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Trên đây là kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý, giáo viên và sinh hoạt chuyên môn thực hiện Chương trình GDPT 2018 hè 2023 và năm học 2023-2024 của trường Tiểu học Thống Nhất. Đề nghị các tổ chuyên môn, cá nhân nghiêm túc thực hiện. /.

### Nơi nhận:

- PGD&ĐT (để b/c);
- CBQL, GV, NV (để t/h);
- Lưu HSCM.

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Vũ Thị Thạo**



## PHỤ LỤC KẾ HOẠCH THÁNG

Thời gian	Nội dung	Người thực hiện
Tháng 6+7/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hướng dẫn giáo viên xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên, tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch bồi dưỡng và sinh hoạt chuyên môn hè 2023 và năm học 2023-2024.</li> <li>- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, sinh hoạt chuyên môn của tổ; kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cá nhân, nộp kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cá nhân cho Tổ trưởng chuyên môn kiểm tra.</li> <li>- Tổng hợp kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên của cá nhân vào hồ sơ tổ, kiểm tra, phê duyệt kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên.</li> <li>- Tham gia các lớp tập huấn do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức.</li> </ul> <p><b>* Bổ sung:</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-BGH, TTCM</li> <li>- GV</li> <li>-TTCM, BGH</li> <li>-BGH, GV</li> </ul>
Tháng 8/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hướng dẫn xây dựng KHGD các môn học theo Cv 2345</li> <li>-Bồi dưỡng sử dụng SGK, tài liệu giáo dục địa phương lớp 1,2,3,4 theo chương trình GDPT 2018.</li> <li>- Tổ chức sinh hoạt CM nghiên cứu thống nhất cách soạn giáo án theo CTPT mới.</li> <li>- Sinh hoạt tổ chuyên môn, xây dựng kế hoạch dạy học theo chủ đề trong cả năm học để thực hiện.</li> <li>- Tự bồi dưỡng đặc điểm nghề nghiệp, phát triển năng lực dạy học, năng lực giáo dục và những năng lực khác theo yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp.</li> <li>- Thảo luận phương pháp, quy trình dạy học môn Tiếng Việt, Toán lớp 3,4 theo CTGDPT 2018.</li> <li>- Học tập hè 2023 do Phòng GD&amp;ĐT, nhà trường tổ chức.</li> <li>- Tự bồi dưỡng <b>Mô đun 16:</b> Phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong huy động và sử dụng nguồn lực phát triển nhà trường.</li> <li>- Tự bồi dưỡng <b>Mô đun 05:</b> Sử dụng phương pháp dạy học và giáo dục phát triển PC, NL học sinh.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-BGH, GV</li> <li>-BGH, GV</li> <li>-BGH, GV</li> <li>-Tổ CM</li> <li>- GV</li> <li>-TCM 2+3 và 4</li> <li>-BGH, GV</li> <li>-BGH</li> <li>-GV</li> </ul>

	<p><b>* Bổ sung:</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
Tháng 9+10 /2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Triển khai Chỉ thị, nhiệm vụ năm học 2023 – 2024</li> <li>- SHCM theo nghiên cứu bài học về CTPT mới.</li> <li>- Vận dụng các phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực, ứng dụng CNTT trong soạn giảng, sử dụng bảng tương tác trong giảng dạy</li> <li>- Tổ, nhóm CM tích cực đẩy mạnh các hoạt động chuyên môn, trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm trong giảng dạy qua các tiết dự giờ, các tiết hội giảng và chuyên đề. Sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học theo 4 bước.</li> <li>- Tổ chức Chuyên đề dạy tiết Đọc mở rộng theo CTGDPT 2018.</li> <li>- Lồng ghép Giáo dục Stem trong một số môn học</li> <li>- Bồi dưỡng TT27 –BGD &amp; ĐT Ban hành quy định về đánh giá HS Tiểu học Tiểu học.</li> <li>- Hướng dẫn đánh giá HS trên phần mềm CSDL tỉnh Hải Dương</li> <li>- BD việc sử dụng học bạ điện tử, quản lý hồ sơ chuyên môn trên môi trường số và thư viện số cấp Tiểu học</li> </ul> <p><b>* Bổ sung:</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- HT</li> <li>-TCM</li> <li>-BGH,GV</li>   <li>-TCM</li>   <li>-BGH, GV</li>   <li>-TCM</li> <li>-BGH, GV</li>   <li>-BGH</li>   <li>-BGH,GV, NV thư viện</li> </ul>
Tháng 11+12/ 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bồi dưỡng chuyên môn qua hội giảng, thi giáo viên dạy giỏi cấp trường</li> <li>- Bồi dưỡng kiến thức xây dựng đề kiểm tra đánh giá kết quả học tập của học sinh: <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Các tổ chuyên môn thực hiện ma trận, đề kiểm tra và thống nhất cách chấm, đánh giá học sinh theo hướng phát triển năng lực cho học sinh.</li> <li>+ Các tổ, nhóm chuyên môn thực hiện các tiết chuyên đề về đổi mới kiểm tra, đánh giá học sinh.</li> </ul> </li> <li>- Xây dựng ngân đề bài kiểm tra các môn.</li> <li>- Sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học theo 4 bước.</li> <li>- Tổ chức Chuyên đề môn LS&amp;ĐL lớp 4</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BGH, GV</li>   <li>- Tổ CM</li>   <li>- Tổ CM</li>   <li>- TCM K4</li> </ul>



	<p><b>* Bổ sung:</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>Tháng 01+02+ 3/ 2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bồi dưỡng kiến thức giáo dục kỹ năng sống, giáo dục giữ gìn và bảo vệ môi trường, ... qua các tiết dạy.</li> <li>- Tiếp tục sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học theo 4 bước.</li> <li>- Ứng dụng sơ đồ tư duy trong dạy học môn Khoa học lớp 4,5</li> <li>- Tiếp tục nghiên cứu, thực hiện các nội dung Mô đun tự chọn theo kế hoạch.</li> <li>- Kiểm tra giáo viên thực hiện nội dung thực hành những mô đun cá nhân tự chọn học tập; góp ý, rút kinh nghiệm và đánh giá kết quả thực hiện mô đun tự chọn.</li> </ul> <p><b>* Bổ sung:</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GV</li> <li>- Tổ CM</li> <li>- TCM 4+5</li> <li>-BGH,GV</li> <li>- Tổ CM</li> </ul>
<p>Tháng 4+5/ 2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiếp tục phổ biến những nội dung về đánh giá, xếp loại học sinh theo Thông tư 22/2016/TT-BGDĐT ban hành và TT số 27/2020/TT-BGDĐT Quy định đánh giá học sinh tiểu học.</li> <li>- Hoàn thành viết bài thu hoạch bồi dưỡng thường xuyên.</li> <li>- Đánh giá điểm bồi dưỡng thường xuyên từng GV, tổng hợp kết quả BDTX giáo viên</li> <li>- BGH đánh giá kết quả học tập và thu hoạch của từng giáo viên, tổng hợp kết quả đánh giá nộp PGD theo kế hoạch; lưu hồ sơ BDTX theo quy định.</li> </ul> <p><b>* Bổ sung:</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PHT</li> <li>- BGH, GV</li> <li>-HP</li> <li>- BGH</li> </ul>

**PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GD&ĐT**

*Gia Lộc, ngày      tháng      năm 2023*

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

**Bùi Tuấn Anh**